



## Dr. Zönnchen und Kollegen Steuerberatungsgesellschaft

Die **Kanzlei Dr. Zönnchen und Kollegen Steuerberatungsgesellschaft mbH** blickt auf eine über **30-jährige Erfolgsgeschichte** in der Beratung von Unternehmen, Privatpersonen und gemeinnützigen Organisationen zurück. Unser 20-köpfiges Team betreut Mandanten aus verschiedensten Branchen – regional und deutschlandweit. Dank unserer frühzeitigen Digitalisierung sind wir optimal für die Zukunft aufgestellt.

Zur Verstärkung unseres Teams in Annaberg-Buchholz suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **unbefristeter Festanstellung** eine

### Steuerfachangestellte (m/w/d)

#### Ihre Aufgaben - Das erwartet Sie bei uns

- Sie sind kompetenter Ansprechpartner/in für unsere Mandanten und tragen aktiv zu ihrem wirtschaftlichen Erfolg bei.
- Sie erstellen **Finanzbuchhaltungen, Umsatzsteuervoranmeldungen und Jahresabschlüsse** für Gesellschaften und Einzelunternehmen.
- Die Anfertigung **betrieblicher und privater Steuererklärungen** gehört zu Ihrem Tagesgeschäft.
- Sie arbeiten mit modernen **digitalen Buchhaltungslösungen** aus der DATEV Programmfamilie.
- Mit Ihren Ideen und Ihrem Know-how gestalten Sie unsere **internen Prozesse** aktiv mit.

#### Ihr Profil - Das zeichnet Sie aus

- Eine abgeschlossene Ausbildung als **Steuerfachangestellte/r** und idealerweise Berufserfahrung.
- Sicherer Umgang mit **DATEV und MS Office**. Interesse und Motivation, die **Digitalisierung in der Steuerberatung** mitzugestalten
- Eine **sorgfältige, selbstständige und mandantenorientierte Arbeitsweise**.
- Freude an der Arbeit im Team und am direkten Mandantenkontakt.
- Bereitschaft zur **fachlichen Weiterentwicklung** – wir unterstützen Sie dabei!

#### Das finden Sie bei uns

Wir möchten, dass Sie sich bei uns wohlfühlen und Ihre Arbeit mit Freude ausüben. Deshalb profitieren Sie von zahlreichen Vorteilen:

- **Unbefristeter Arbeitsplatz** mit langfristiger Perspektive
- **Flexibles Arbeiten:** Keine Schichtarbeit, individuelle Arbeitszeitmodelle & Homeoffice möglich
- **Attraktive Zusatzleistungen:** Urlaubs- & Weihnachtsgeld, Boni, Prämien und Beteiligungen
- **Ansprechende Vergütung mit umfangreichen Sozialleistungen:** Betriebliche Altersvorsorge & vermögenswirksame Leistungen
- **Fort- & Weiterbildungsmöglichkeiten** für Ihre berufliche Entwicklung
- **Moderne Arbeitsumgebung** mit digitaler Ausstattung und ergonomischen Arbeitsplätzen
- **Gesundheit & Mobilität:** Job-Bike, Sport- & Fitnessangebote, Gesundheitsförderung
- **Kostenfreie Parkplätze** direkt an der Kanzlei
- **Gemeinschaft & Teamgeist:** Regelmäßige Mitarbeitererevents
- **Familienfreundliches Arbeiten:** Wir unterstützen Sie bei der Vereinbarkeit von Beruf & Privatleben

#### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung vorzugsweise per Mail an  
Dr. Andreas Zönnchen ([andreas.zoennchen@stb-zoennchen.de](mailto:andreas.zoennchen@stb-zoennchen.de))